

Chef d'équipe Pôle « Espaces Verts et Propreté »

Offre d'emploi

Descriptif de l'employeur

Services techniques de la Mairie de Teyran, commune de 5000 habitants, à 10 km de Montpellier (34), porte d'entrée du Pic Saint-Loup.

Poste à temps complet

Cadre d'emplois des Agents de maîtrise territoriaux / Adjointes techniques territoriaux (catégorie C)

Descriptif de l'emploi

Sous l'autorité du Responsable des Services Techniques et en lien avec l'adjoint délégué aux services techniques, vous avez en charge :

- ✓ D'encadrer, de contrôler et de participer à la réalisation des chantiers espaces verts en s'adaptant aux contraintes et en vérifiant leur bonne exécution (en régie et/ou avec des entreprises extérieures)
- ✓ D'assurer l'entretien des espaces verts et de la voirie de la Ville dans le respect des règles de sécurité et des réglementations en vigueur et des objectifs définis.

Missions

- ✓ Créer et entretenir les espaces verts de la Ville dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site
- ✓ Superviser l'entretien et la propreté du village
- ✓ Encadrer et animer l'équipe espaces verts et propreté (3 personnes hors saisonniers), organiser le travail des agents, en accord avec le responsable des services techniques, réaliser les plannings, gérer les absences et les congés
- ✓ Organiser techniquement les chantiers d'espaces verts et les interventions
- ✓ Collecter et ordonnancer les besoins de travaux et d'intervention sur la commune dans le domaine des espaces verts et de la propreté
- ✓ Intervenir et participer au quotidien aux chantiers avec l'équipe Espaces Verts-Propreté
- ✓ Etablir les choix techniques adaptés aux travaux
- ✓ Garantir la qualité et le bon fonctionnement des travaux sur la commune
- ✓ Suivre les opérations d'espaces verts et de propreté en maîtrise d'ouvrage et/ou maîtrise d'œuvre externe et interne (conception, recueil et analyse des devis, réalisation, gestion administrative)
- ✓ Participer aux choix de prestataires, négocier, suivre et faire respecter les clauses du marché dans leur mise en œuvre
- ✓ Participer au recrutement des agents saisonniers et assurer leur encadrement
- ✓ Suivre quotidiennement l'état du domaine public et sa remise en état,
- ✓ Vérifier le respect réglementaire des travaux et les règles d'hygiène de sécurité des activités.
- ✓ S'assurer de la maintenance des outils et du matériel
- ✓ Assurer la gestion administrative de l'équipe, établir les chiffrages budgétaires en lien avec le Responsable des services techniques et en lien avec le service Finances

Compétences / savoirs :

- Expertise théorique et technique en matière d'espaces verts (choix des espèces, implantation, entretien)
- Connaissances de la réglementation spécifique
- Management de proximité et accompagnement de l'équipe
- Savoir se positionner en tant qu'encadrant de proximité, assumer et prendre vos responsabilités face aux situations et en rendre compte à votre responsable
- Capacité à planifier et gérer des plannings
- Être force de proposition et conseiller le responsable des services techniques.
- Diplomatie, patience, rigueur, sens des responsabilités, sens du service public, disponibilité et exemplarité.

Profil souhaité

- Formation technique dans les domaines des espaces verts ou expérience avérée en la matière
- Expérience d'au moins 5 ans sur un poste similaire
- Gestion d'équipe technique
- Connaissance appréciée du territoire (végétaux, contraintes climatiques...) et des acteurs
- Maîtrise de la réglementation en matière d'hygiène, de sécurité
- Connaissances en gestion budgétaire
- Sens créatif, sens du relationnel et de la négociation, force de proposition
- Connaissance de l'outil informatique
- Disponibilité, rigueur, organisation et réactivité
- Permis B obligatoire, CACES Plateforme élévatrice et engins appréciés.

Conditions de recrutement

- Recrutement par voie statutaire, ouverts aux contractuels (Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)

Localisation : Ateliers techniques (34820 Teyran) et déplacements quotidiens sur l'ensemble du territoire communal voire extra-communal

- Temps de travail : temps complet

- Rémunération et avantages : Rémunération statutaire + RIFSEEP + CNAS + participation employeur prévoyance

Merci d'adresser votre candidature (CV, lettre de motivation et les 3 derniers comptes rendus d'entretiens professionnels) à l'attention de Monsieur le Maire, par mail à l'adresse recrutement@ville-teyran.fr ou par voie postale à : Monsieur le Maire - Hôtel de Ville - Place l'Eglise - 34820 TEYRAN